

Spett.le

**COMUNE DI  
MORBEGNO**

Via San Pietro, 22  
23017 Morbegno (SO)

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE  
DISPONIBILE ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ A  
FAVORE DEI GIOVANI – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di

☐ legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

☐ procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);

☐ altro, specificare (e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)  
dell'

**ETS (Ente Terzo Settore)**

denominato \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_.

CAP \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

l'interesse dell'ETS \_\_\_\_\_ a partecipare alla procedura comparativa in oggetto.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/ 2000), dichiara quanto segue:

- di non trovarsi nei casi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/20236, analogicamente applicato alla presente procedura in quanto compatibile, e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di essere iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) o in albi/registri di riferimento, nelle more della fase di attivazione del RUNTS e trasmigrazione dei dati;
- di essere in regola con i versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a dipendenti di questa Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;
- di non essere in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente.
- di sottoscrivere per accettazione il Patto d'integrità e il Codice di comportamento approvati dal Comune di Morbegno, allegati al presente avviso;
- di dichiarare di essere a conoscenza e di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;
- di poter dimostrare che fra i propri fini istituzionali vi è l'operare in un settore di intervento coerente con l'oggetto della procedura di cui trattasi;
- di dimostrare la solidità finanziaria attraverso idonee dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un Intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993/la presentazione di copia dei bilanci degli ultimi tre anni.

Allega:

- 1) Statuto e atto costitutivo dell'ETS;
- 2) numero e data di iscrizione al RUNTS o all'albo/registro di riferimento;
- 3) dichiarazione sulla solidità economico-finanziaria rilasciata da un istituto bancario o, in alternativa, ultimi tre bilanci;
- 4) fotocopia del documento di identità del soggetto che sottoscrive la richiesta;
- 5) Patto di integrità firmato per accettazione (allegato);
- 6) Codice di comportamento firmato per accettazione (allegato);
- 7) eventuale dichiarazione di raggruppamento informale temporaneo;
- 8) impegno a stipulare apposita assicurazione a favore dei propri volontari sia contro gli infortuni e le malattie connessi alle attività prestate nell'ambito del progetto sia per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- 9) dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico-Professionale.

(firma)