|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Al Comune di Morbegno

C.a. del Segretario Generale – Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

#### Oggetto: Modulo di Proposta di Modifica/Integrazione al Codice Integrativo di Comportamento del Comune di Morbegno

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con riferimento alla proposta di aggiornamento del Codice in oggetto richiamato, con la presente propone la seguente modifica/integrazione:

Testo della proposta:

*Descrivere in modo dettagliato la modifica o l'integrazione desiderata. Utilizzare un linguaggio chiaro e preciso, facendo riferimento agli articoli specifici del regolamento, se necessario.*

*Spiegare le motivazioni della proposta, evidenziando i benefici per la comunità o le criticità che si intendono risolvere.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cordiali saluti

Morbegno, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede

*Note:*

*Il modulo può essere accompagnato da eventuali documenti o allegati che supportano la proposta (es. studi, ricerche, ecc.). Può essere presentato in formato cartaceo (consegnando la proposta all’Ufficio Protocollo o tramite PEC all’indirizzo protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it o tramite e-mail municipio@comune.morbegno.so.it*

*È consigliabile conservare una copia della proposta per eventuali riferimenti futuri.*